

Notulen MR 17-6-2024

Aanwezig: Olga, Diederik, Sophie en Brigitte, Marie bij agendapunt 5 t/m 10

1. Check-in

Allerlei bezigheden maar we zijn er.

2. Notulen vorige vergadering

Worden aangepast en nogmaals rondgestuurd.

3. Werving nieuwe MR-leden/vertrek oude

Brigitte zal de MR-inbox bekijken op aanmeldingen per mail.

Olga neemt het voorzitterschap over van Diederik met ingang van vandaag.

Brigitte blijft na de zomer Georgette vervangen, tenzij iemand anders van het team zich aanmeldt.

Diederik en Brigitte worden bedankt voor hun inzet de afgelopen jaren.

4. Voorbespreking vragen voor Marie

5. Stand van zaken:

- communicatie Puntenburg

Vrijdag komt er een algemeen stukje in de nieuwsbrief.

De definitieve aantallen zijn nog niet bekend. Als dat duidelijk is zullen ook de klassen op de hoogte worden gebracht.

- schade-afhandeling schoolmeubilair

Marie heeft weer contact opgenomen met Eromes.

De laderails zijn vervangen met nog slechtere rails. Er ligt een aanbod om die te laten vervangen door monteurs van Eromes.

De voortvarendheid van de salesmanager om dit op te lossen is nog niet terug te zien.

Marie gaat een balletje opgooien om te kijken welke scholen hier nog meer tegen aan lopen.

Rianne is de nieuwe contractmanager. Zij zal hier ook in meegenomen worden.

Wordt vervolgd en zal als lopend punt op de agenda terugkeren.

- nieuw speeltoestel schoolplein

Alle partijen hebben zich er nu over gebogen en er kan besteld worden. Verwachting is dat het toestel in de zomervakantie geplaatst kan worden.

Er is vanuit het SPO ook een meneer die meekijkt voor de veiligheid. Naar aanleiding daarvan zijn er hekken geplaatst op het schoolplein achter de voetbalkooi. De struiken die daar vernield zijn kunnen geboekt worden op vandalisme en worden in het najaar herplaatst.

- saldering & terugleveringsvergoeding zonnepanelen

We zitten bij Engie. Ze zijn aan het onderzoeken of de saldering op jaarniveau kan worden ipv op maandniveau. Dit zou namelijk veel voordeliger zijn.

Dit wordt ook uitgezocht door de nieuwe contactmanager Rianne.

- start techieklussen

Er is een kandidaat die een proefles heeft gegeven. Het is nog niet helemaal duidelijk of hij ook wil blijven in het nieuwe schooljaar. Wel werkt hij met groep 8 (de musical) tot eind van dit schooljaar. Marie bespreekt binnekort met de kandidaat of hij na de zomer beschikbaar is.

Zo niet, dan zal er gekeken worden naar een samenwerking met een stichting die vrijwilligers heeft voor technieklessen en anders wordt er opnieuw een vacature uitgezet.

Er zijn techniekbakken op school die de leerlingen zelfstandig kunnen gebruiken. Niet alle bakken zijn compleet. De spullen voor techniek van de Puntenburg komen naar onze school. Dan kunnen de bakken van ons waar nodig aangevuld worden.

Er zijn geormerkte gelden voor techniek bij Stichting Twijnfonds. Op dit moment is niet duidelijk hoeveel.

- vacatures schooljaar 24/25

Er komen 2 kandidaten een proefles geven.

6. Hoogte ouderbijdrage 2025

De inkomsten van de OR waren dit jaar lager dan gebruikelijk.

Vorig jaar is de vrijwillige ouderbijdrage van 65 euro naar 70 euro gegaan. Voorstel is om dit voor komend jaar hetzelfde te houden. OMR stemt in met dit voorstel.

7. Schoolgids 2024/2025 incl. studiedagen

De schoolgids is gedeeld en behalve wat tekstuele aanpassingen zijn er geen bijzonderheden. Het nieuwe mobieltjes beleid is erin opgenomen. Nieuw beleid over gamen kan, als we dat hebben vastgesteld, erin gezet worden. OMR stemt in met de schoolgids.

De studiedagen worden grotendeels besteed aan de schoolbrede 2-jarige Daltonopleiding. De studiemiddagen worden gebruikt om met het team voor te bereiden voor de nieuwe vierkeurwijzer thema's.

Studiedagen vastgesteld zoals aangedragen.

8. Begroting OR 2024

De OMR stemt in met de voorgestelde begroting OR voor 2024, voor wat betreft de uitgaves.

Op de jaarrekening 2022-2023 van Stichting Twijnfonds staan twee grote bedragen die niet opgehaald zijn middels eigen fondsenwerving. Marie geeft aan dat dit oudergelden van het oude Twijnfonds en gespaarde oudergelden van de OR zijn. De OR-gelden zijn ondermeer als reservering voor het lustrum bij de stichting neergezet. Er zijn ook gelden met andere oormerken. Deze gelden zijn volgens Marie niet vrij beschikbaar voor de stichting. De ouderraad heeft hiermee volgens haar in 2022 ingestemd. Het tweede bedrag staat als kortlopende schuld in 2023 op de jaarrekening van de stichting. Marie geeft aan dat dit speelde rond de jaarwisseling en dat het geld mogelijk begin 2023 bij de stichting is binnengekomen of toen is overgemaakt. Ze kan dit nakijken.

De MR ziet de naar de stichting overgemaakte bedragen niet terug in de cijfers van de OR of de schoolbegroting en wil graag dat dit alsnog inzichtelijk wordt gemaakt. Ook vraagt de MR zich af of over deze bedragen door de stichting 30% schenkingsbelasting moet worden afgedragen en hiermee rekening is gehouden toen besloten werd deze bedragen naar de stichting over te maken. Of er een leningsovereenkomst is afgesloten voor het tweede bedrag is onduidelijk.

Marie geeft aan dat SPO op haar verzoek hier onderzoek naar doet en dat iemand van financiën hiernaar gaat kijken. Of er al dan niet schenkingsbelasting moet worden betaald door de stichting weet zij niet. Anko van SPO heeft aangegeven dat het onderzoek waarschijnlijk na de zomervakantie is afgerond.

9. Begroting schoollustrum 2024

Marie gaat deze aanpassen en uitsplitsen zodat duidelijk wordt wie wat betaalt. Daarna wordt hij nogmaals rondgestuurd en voor instemming aan de OMR voorgelegd (voor het deel oudergelden).

10. Doorgaande leerlijn/kerndoelen 4xWijzer

Als brainstormonderwerp blijft deze staan.

11. SPO-onderzoek oudergeldstromen Stichting Twijnfonds

Eindelijk is er met veel moeite enige informatie ten aanzien van de financiën van Stichting Twijnfonds boven water gekomen.

Op basis van de toelichting van Marie wordt geconstateerd dat er tweemaal oudergelden zijn overgemaakt naar Stichting Twijnfonds die zijn ingezameld voor de oprichting van de stichting. Voor deze besluiten had de OMR om instemming moeten worden gevraagd. Dit is niet gebeurd. Aangezien de aard en de inrichting van de stichting verschilt van de doelen waarvoor de oudergelden destijds zijn ingezameld, zijn er ook geen redenen om deze instemming met terugwerkende kracht alsnog te verlenen.

Omdat de uitkomsten van het SPO-onderzoek niet op korte termijn worden verwacht, besluit de OMR de nietigheid van de twee besluiten van het bevoegd gezag om oudergelden over te maken naar Stichting Twijnfonds, in te roepen. Daarvoor geldt een termijn van zes weken vanaf het moment dat de MR op de hoogte was van deze besluiten, wat nu het geval is. De MR zal hiervoor een brief naar Marie opstellen. Marie zal worden verzocht de oudergelden incl. rente terug te laten boeken naar de schoolrekening. Na het onderzoek van SPO kunnen dan de oudergelden alsnog conform de oormerken worden besteed. De OMR voelt zich geroepen goed zorg te dragen voor de ingezamelde oudergelden.

De MR is van mening dat de relatie met Stichting Twijnfonds (op lopende projecten na) tijdelijk zal moeten worden gepauzeerd in afwachting van de resultaten van het SPO-onderzoek en de terugbetaling van de oudergelden. Dit zal ook in de brief worden opgenomen.

WVTTK: De data voor de nieuwe vergaderingen zullen in samenspraak met de nieuwe leden gemaakt worden. Voorstel is wel de eerste vergadering is in september.

Het MR etentje gaat plaatsvinden op maandag 8 juli rond 18.00

Op de volgende agenda:

- Rapport SPO-onderzoek
- Schoolmeubilair
- Kerndoelen 4xwijzer