

Agenda MR ODBS Pieterskerkhof

Datum: Maandag 13 oktober 2025

Aanvang: 16.00 – 18.00 uur

Locatie: Teamkamer

Alleen MR:

1. Vaststellen agenda, voorbespreking punten en vaststelling notulen (5 min)
2. Mededelingen en ingekomen stukken (5 min)
3. **Media en technologie** (5 min)
Stukken: n.v.t.
Toelichting:
Doel: ter informatie
4. **Evaluatie taken MR** (20 min)
Stukken: n.v.t.
Toelichting: bespreken
wie maakt het jaarverslag 2024/2025 // financieel verslag en begroting MR // verkiezing voorzitter en secretaris/penningmeester; taakverdeling binnen de MR // rouleren en verkiezingen aankomende MR // vaststellen jaarplan MR, incl. vergaderplanning // inventariseren scholingsbehoefte MR // notulen + agenda GMR vergadering // verplichte informatie van het BG, o.m. samenstelling BG, managementstatuut, etc.
Doel: bespreken MR
5. **Jaarplan MR schooljaar 2025/2026** (10 min)
Stukken: n.v.t.
Toelichting: speerpunten/jaaroverzicht
Doel: bespreken MR
6. **Opbrengsten LVS Juni**
Stukken: n.v.t.
Toelichting: speerpunten/jaaroverzicht
Doel: bespreken MR

Met directeur v.a. 16.45:

7. **Opbrengsten LVS Juni**
Stukken: n.v.t.
Toelichting: speerpunten/jaaroverzicht
Doel: bespreken directeur

8. **Overig van de jaarplanning**

bespreking informatie bevoegd gezag // bespreking jaarplan MR // informatie over samenstelling bevoegd gezag (BG), organisatie BG en scholen, managementstatuut + hoofdpunten eerder vastgesteld beleid// informatie over huisvesting (voorbereiding van een eventuele aanvraag voorzieningen) // informatie over begroting BG ambitiegesprek