

Verslag MR-vergadering 12 mei

Aanwezig bij aanvang: alle leden van de MR.

Later aangeschoven: schooldirecteur.

Gedeelte zonder schooldirecteur

1. Een van de leden van de oudergeleding licht haar besluit toe om niet bij de gehele vergadering aanwezig te zijn.
2. Een van de leden van de oudergeleding geeft aan dat dit haar voorlaatste vergadering is en 9 juni volgens planning de laatste keer zal zijn. Ook het andere ouderlid geeft aan dat 9 juni naar waarschijnlijkheid ook haar laatste vergadermoment zal zijn.
3. Besproken: geboden voorzichtigheid bij mailverkeer. Stukken die uitsluitend voor de MR bedoeld zijn, niet (per ongeluk) doorsturen naar niet-leden. Hiertoe wordt extra oplettendheid afgesproken.
4. Er is consensus over het anonimiseren en compacten van de verslagen van de MR. De vorige notulen zijn goedgekeurd.
5. Er heeft zich 1 serieuze gegadigde (ouder) voor de MR gemeld. Evenwel kan deze persoon zich (nog) niet aansluiten, vanwege het vroegere vergadertijdstip waarop de MR bijeenkomt. Besproken wordt of het verlaten van het vergadertijdstip problematisch is. Voor leerkrachten betekent dit: langer op school blijven. Als idee wordt ingebracht om bijvoorbeeld om 18.00 pizza te bestellen, zodat er voor vroeger- en later-eters mogelijkheden zijn. Hierover wordt geen besluit over genomen: eerst wordt een volgende oproep aan ouders om lid te worden van de MR afgewacht.
6. Vraag vanuit oudergeleding: in groep 4 en 7 hebben het plotselinge vertrek van een invalleerkracht en de mededeling dat een stagiaire de groep over zou nemen gezorgd voor onrust bij zowel kinderen en bij ouders.

Leerkracht van de MR: In groep 7 is in een Parro-bericht verduidelijkt wat de functie en verantwoordelijkheid van de lio-stagiaire precies inhoudt.

Leerkracht van de MR brengt in: fijn als ouders dergelijke zorgen direct met betreffende leerkracht van groep 7 zouden hebben kortgesloten.

Andere leerkracht brengt in: we kunnen de communicatie naar ouders verbeteren met betrekking tot lio-stagiaires en studenten, door bijvoorbeeld eerder in het jaar te communiceren wat de bedoeling van de stage precies is.

Gedeelte met schooldirecteur

7. Terugkomend op punt 6.: Directeur licht toe: het vertrek van de invalleerkracht vloeit voort uit beleid van SPO dat bepaalt hoe lang invallers verbonden mogen

blijven aan een school. Als school hebben we geprobeerd de leerkracht te behouden, maar dat was tevergeefs. De situatie rond de uitgevallen leerkracht in groep 3 is vooraf niet te voorzien geweest en zeker de lengte van de periode niet. Ter sprake komt ook het verzuimbeleid van SPO. Er wordt scherp gemonitord, vanuit de gedachte: kort verzuim kan leiden tot lang verzuim.

8. Verzoek aan directeur om oproep voor nieuwe MR-leden te doen. Nieuwsbrief/centrale klasse-ouderapp (die is er (nog) niet). Als slogan zou: 'We zoeken haar (M/V)' kunnen dienen, als tegenwicht voor de twee kalende leerkrachten die van juni in de MR plaatshebben.

9. Ouder van de oudergeleding brengt in: technologie wilden we elke keer op de agenda. Ouders zitten met veel vragen, zoals: hoe denkt de school over smartphonegebruik? Wens is om ouders met elkaar in gesprek te kunnen laten gaan, liefst voor de zomervakantie.

Reactie schooldirecteur: Onze visie op dit onderwerp is bijna klaar. Op de eerstvolgende studiedag wordt het gepresenteerd aan het team. Verder: we benaderen kinderen actief, niet voor de ingang van school op je mobiel. Maar we spreken ouders en elkaar ook aan op smartphone gebruik, wanneer niet per se nodig.

Als school kunnen we een dergelijke bijeenkomst voor ouders faciliteren en sluit hier als directeur daar graag bij aan. Idee van oudergeleding: 3 onderwerpen bespreken met bv. 25 minuten per sessie.

10. Schooldirecteur: vakantierooster is gedeeld. Deze wordt bepaald door de GMR. (Gedeelte) voorjaarsvakantie staat bij 'advies', meivakantie eerste week is verplicht.
11. Er loopt een onderzoek naar de effecten van langer buiten spelen. In januari komt daar een besluit over, betrekking hebbende op, op zijn vroegst, schooljaar 2027-2028.
12. De formatie is goedgekeurd met ene aandachtspunt voor het financiële aspect. De begroting is geldend voor dit jaar en is vanwege de grotere leerlingpopulatie dit aankomende jaar gunstiger. Ivm klassengroottes van 30 kinderen besteden we, onder andere op volgende studiedag, extra aandacht aan routines die aan meer rust in de klas bijdragen.
13. Speerpunten jaarplan: studiedag over verbindend gezag, digitale geletterdheid, KindKompas (onze daltonvisie vertaald voor kinderen) en iedere leerkracht volgt de daltonopleiding, als deze nog niet al behaald is.
14. Volgende vergadering: 9 juni. Naar vertrekkende MR-leden, vertrekken er ook OR-leden. Idee om een borrel/hapje te doen?